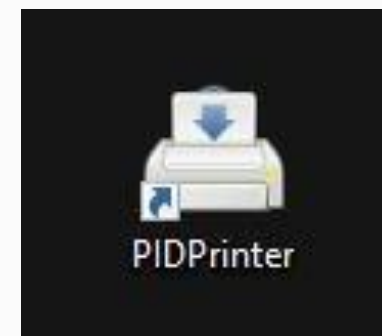


## מגדירים את תוסף PID-PRINTER

« יש לחבר את כרטיס החתימה הדיגיטלית למחשב

« צפו בהדגמה שבמשרד הנוטריון לפני ההגדרה



המלצה לעבודה נוחה: צפו במדריך זה בטלפון הסלולרי

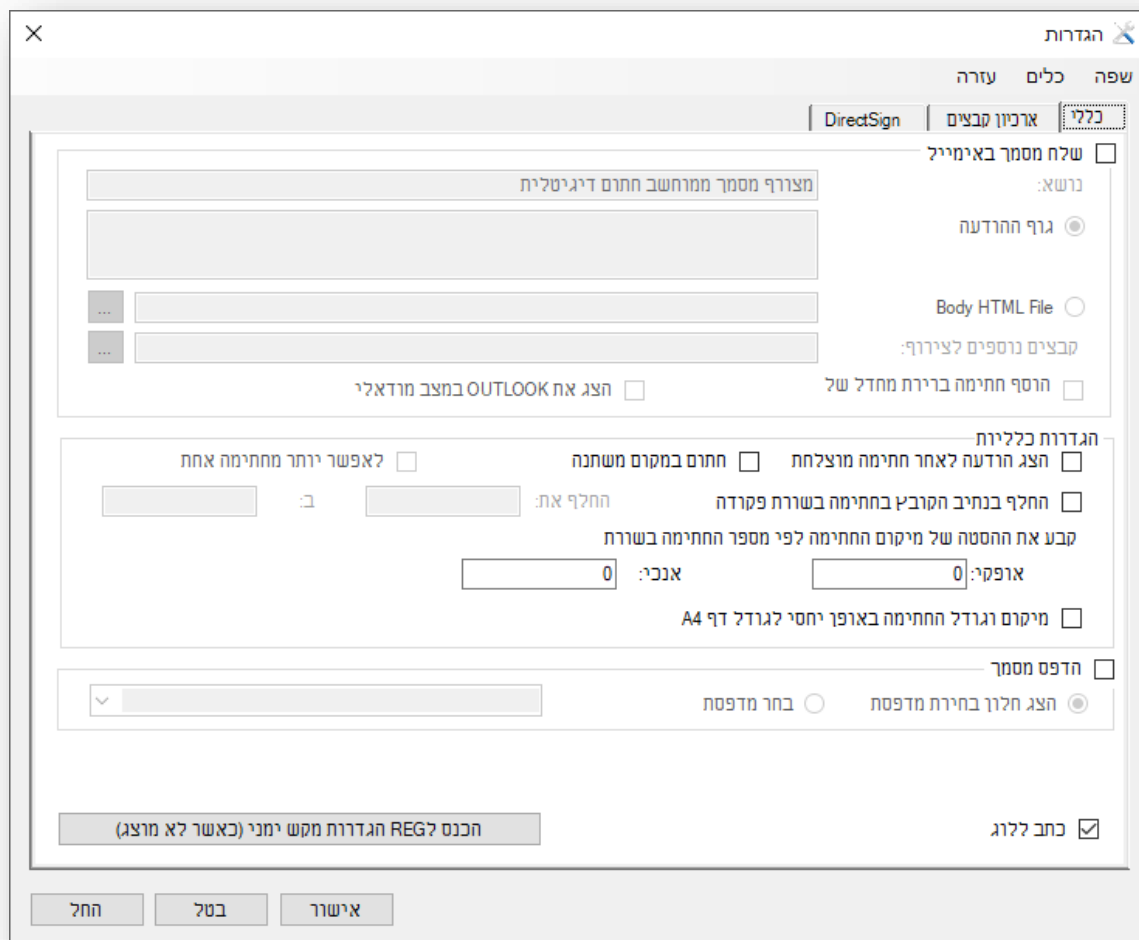
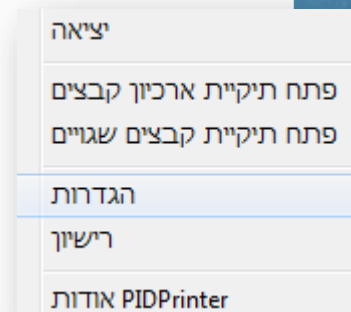
< יש לגלוש לדף הבית של נוטריונט מהטלפון הסלולרי

< לגלול עד לתחתית

< להקליק על הקישור לפתיחת המדריך

## פותחים את חלונת ההגדרות של PID-Printer בסרגל המשימות

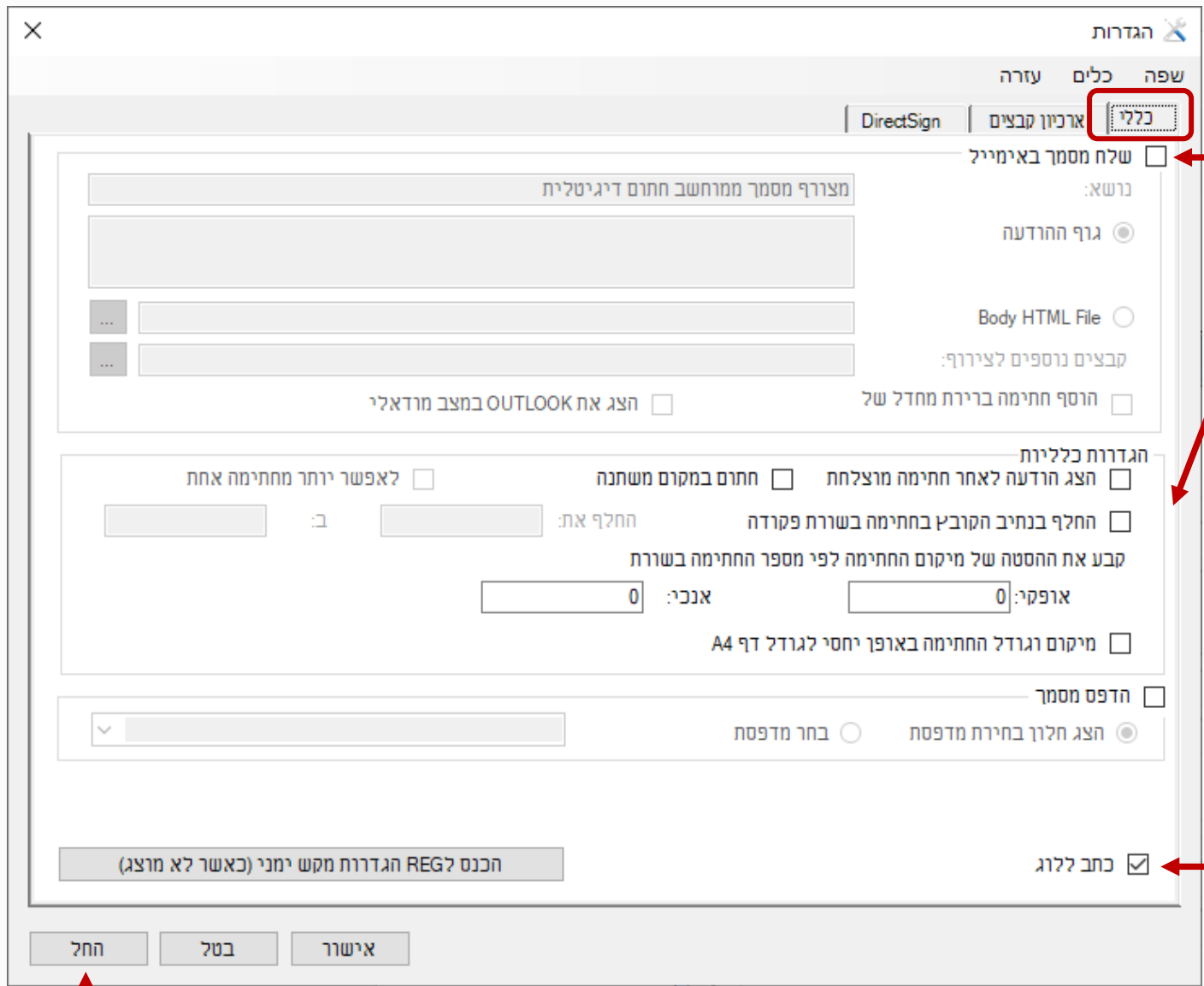
1) קליק עכבר ימני על האייקון פותח תפריט



2) קליק עכבר שמאלי על הגדרות פותח את החלונת

המוצגת משמאל <<

# « לשונית : כללי



1 לוודא שאין סימונים בתיבות

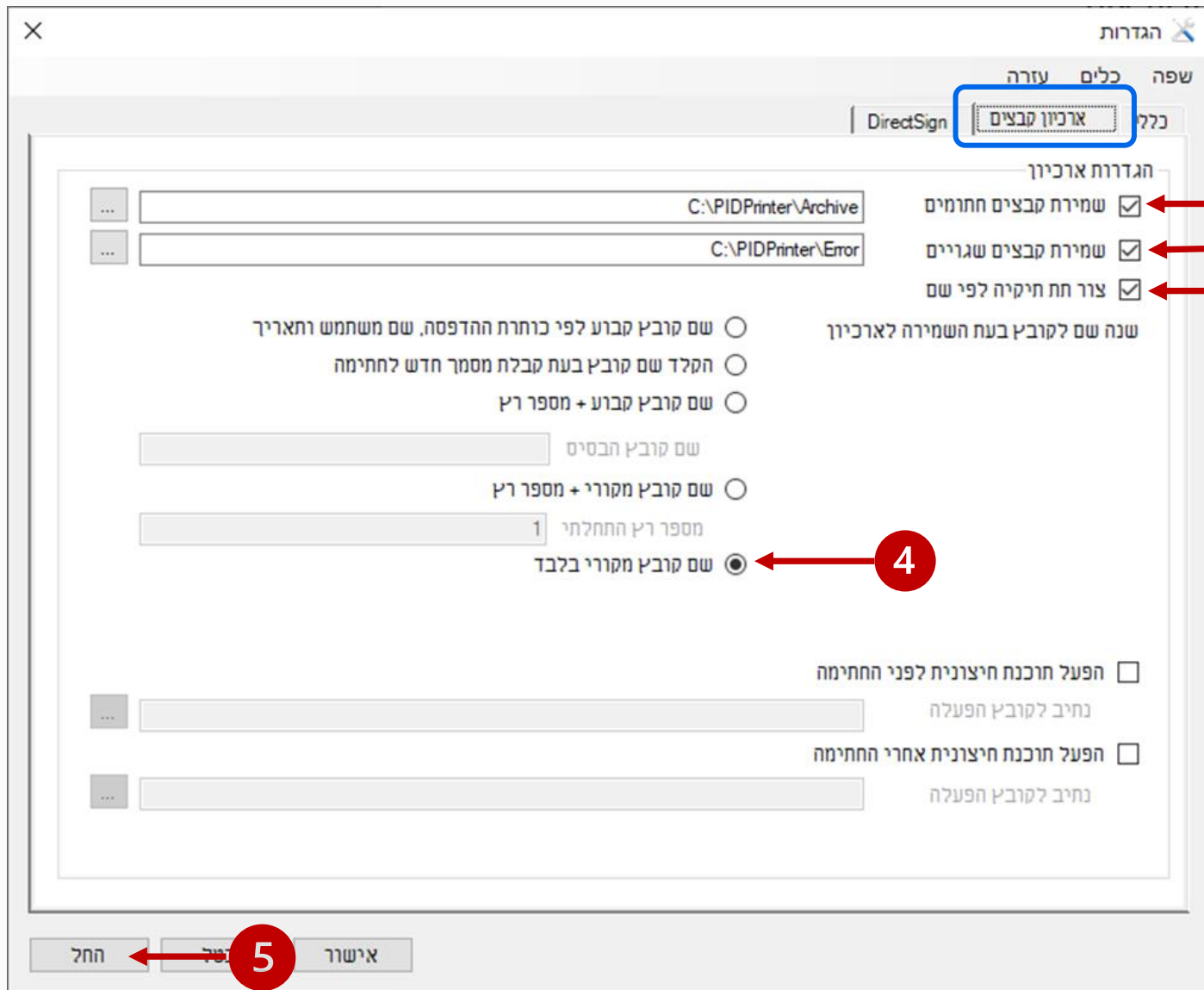
2 לוודא שיש סימון בתיבה כתוב ללוג

3 להקליק החל



3





« לשונית : ארכיון קבצים

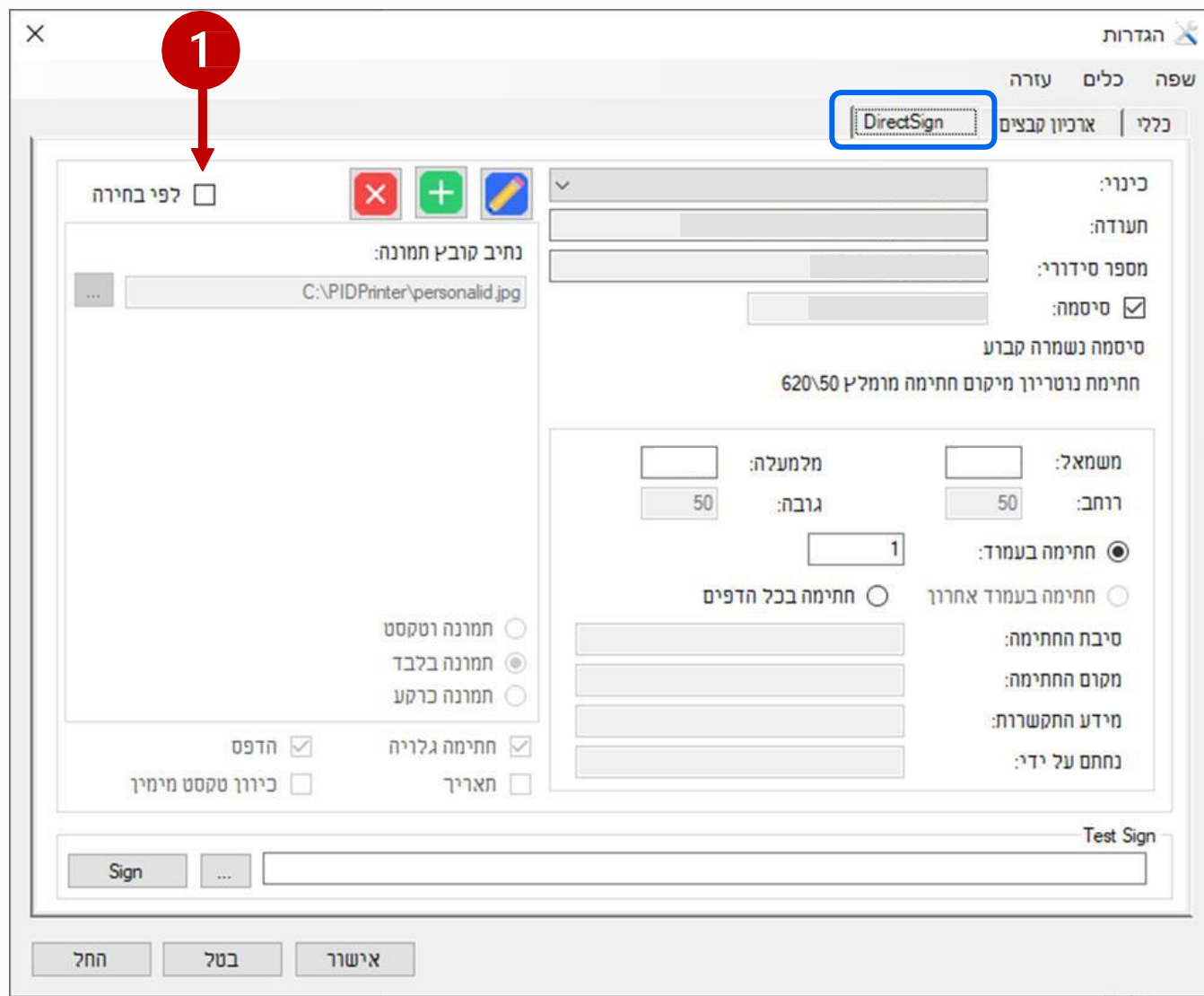
« לוודא שהתיבות מסומנות כמו בתמונה

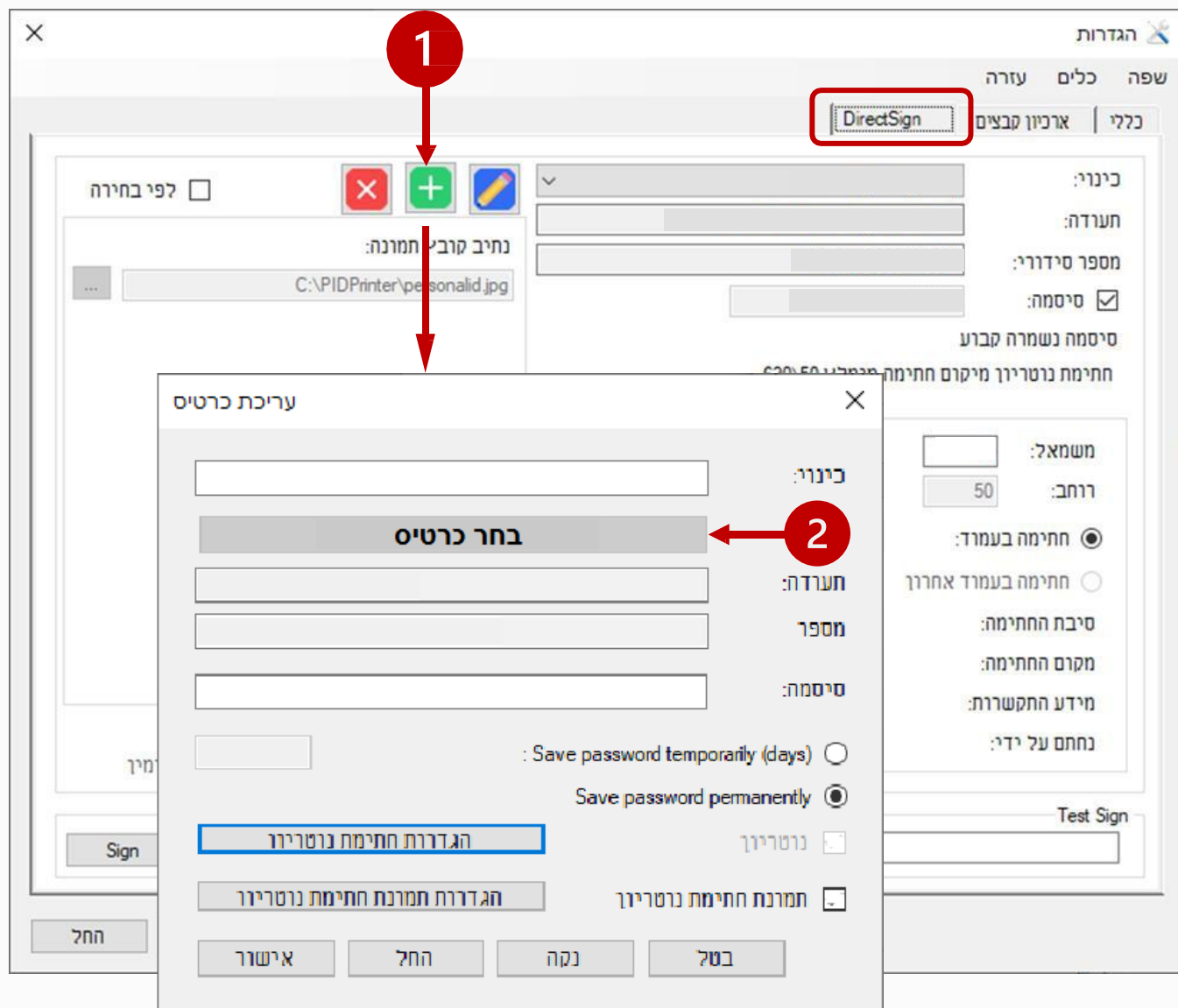
« להקליק על החל

## « לשונית : Direct Sign

לבטל סימון בתיבה לפי בחירה

1





## « הגדרות : Direct Sign

1 קליק על הכפתור הירוק לפתיחת חלונת:

+**הוספת כרטיס**

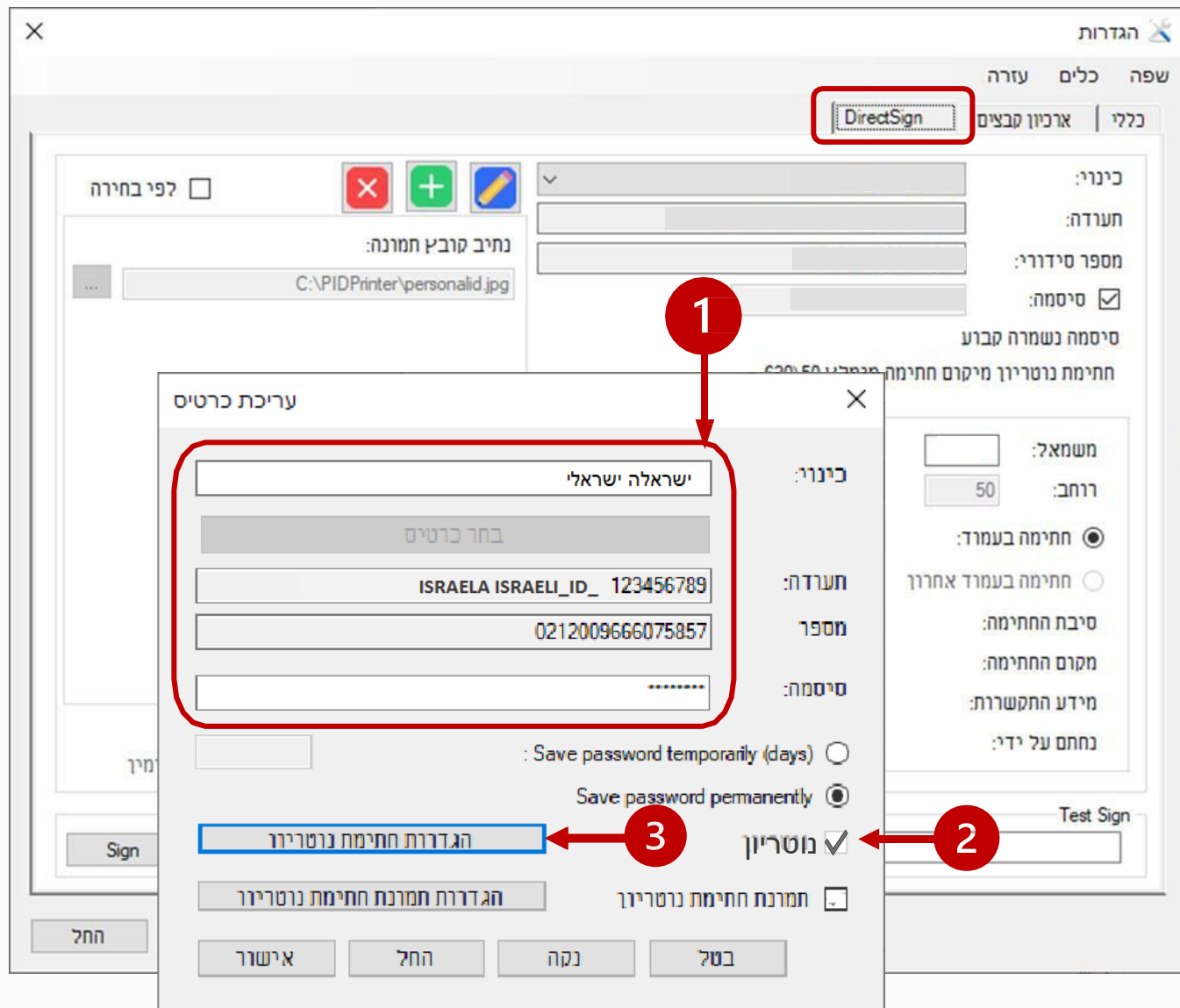
כשהחלונת נפתחת היא ריקה מפרטים

2 קליק על הכפתור **בחר כרטיס**:

כעת מתבצע זיהוי של הכרטיס המחובר למחשב

## Direct Sign : הגדרות «

חלונית עריכת כרטיס



1 להקליד את פרטי הנוטריון ואת הסיסמה

2 לסמן את התיבה נוטריון

3 להקליק על הכפתור הגדרות חתימת נוטריון

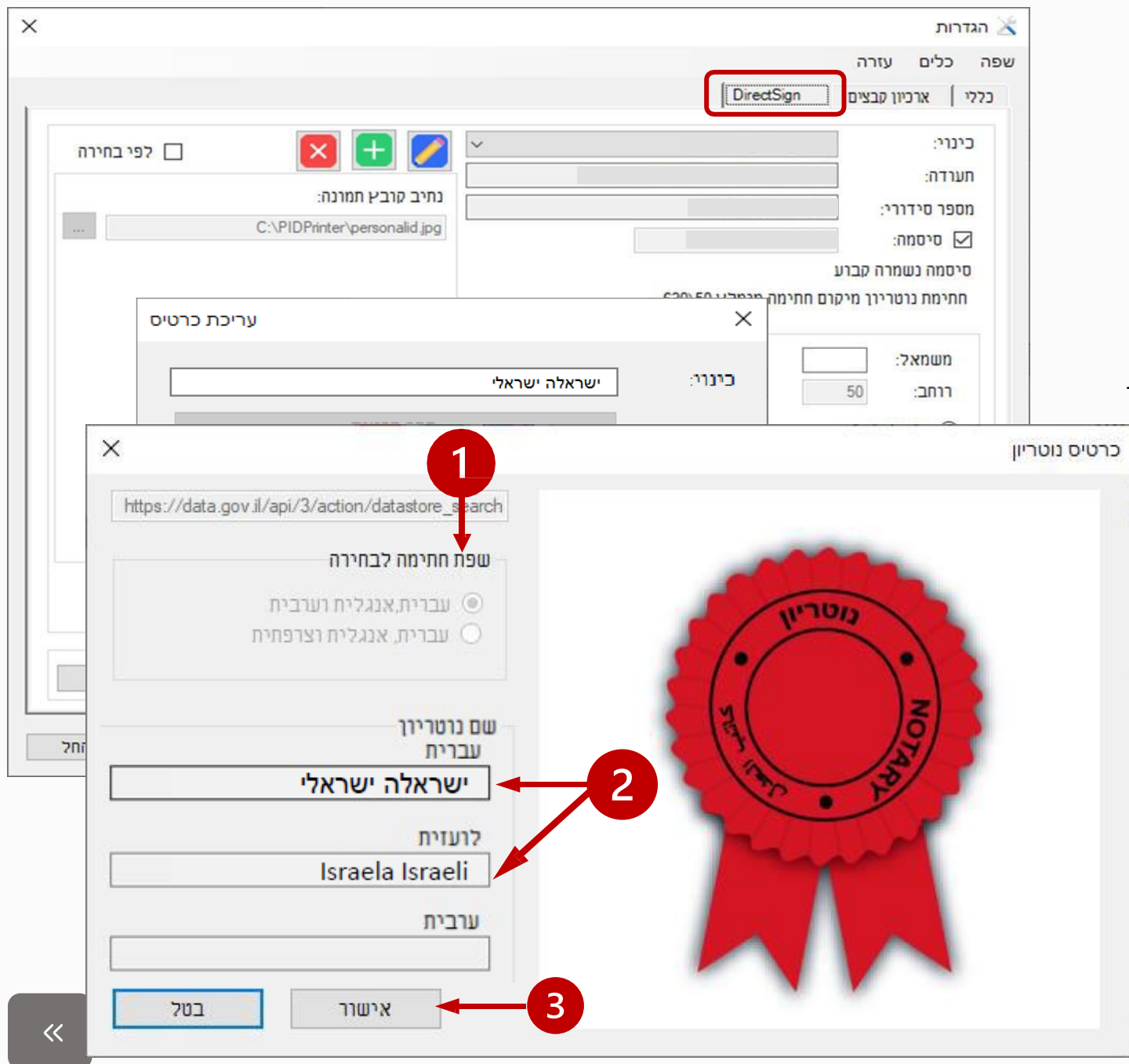
## « הגדרות : Direct Sign

חלונות עריכת כרטיס < כרטיס נוטריון

1 בוחרים את השפות בחותם הנוטריון

2 מקלידים שם בעברית ובשפות זרות, אם צריך

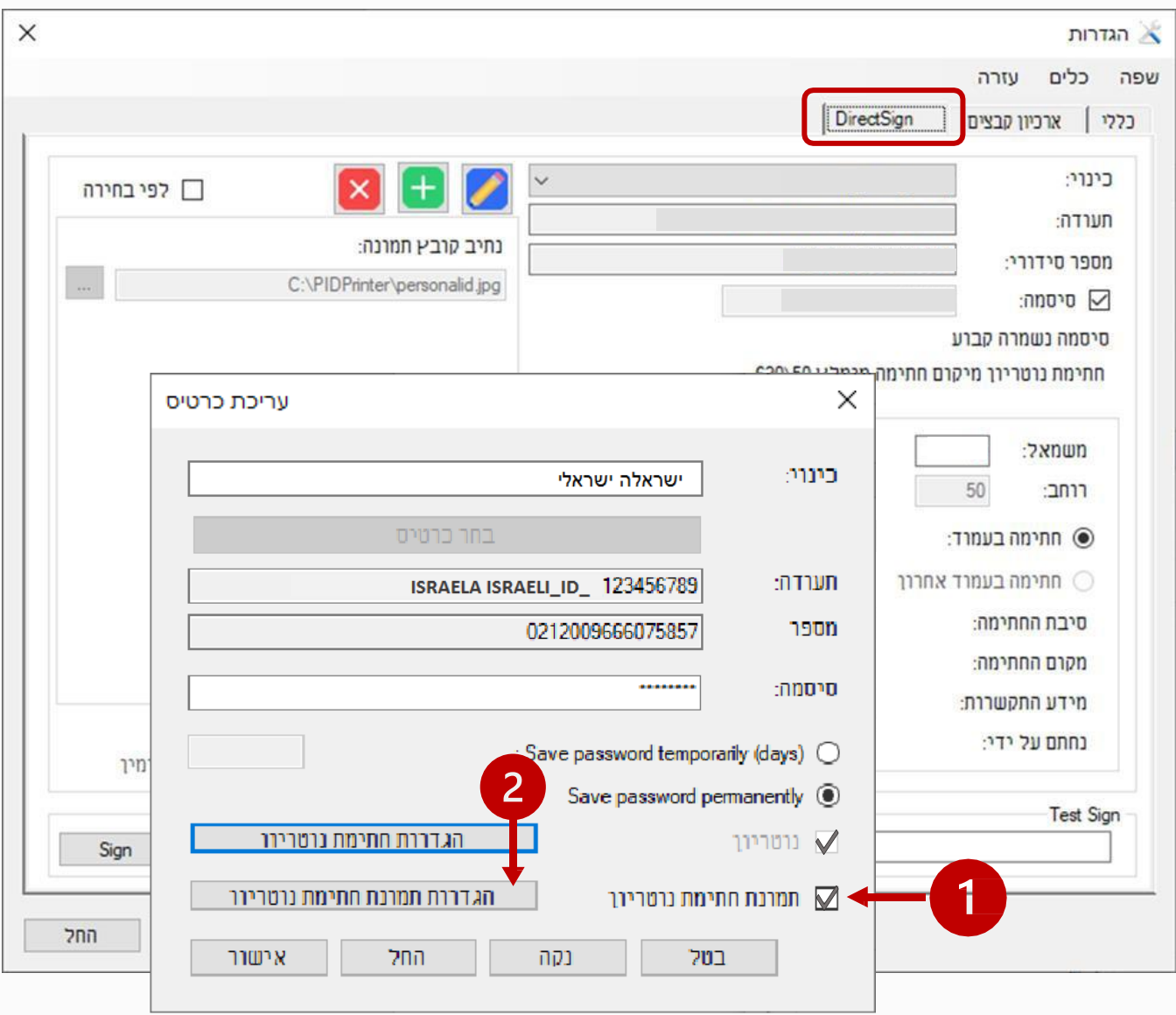
3 מקליקים על אישור





# Direct Sign : הגדרות

חלונת עריכת כרטיס



1 מסמנים את התיבה תמונת חתימת נוטריון

2 מקליקים על הגדרות תמונת חתימת נוטריון



## « הגדרות : Direct Sign

חלונית עריכת כרטיס < הגדרות תמונת חתימת נוטריון

1 מקליקים ובוחרים את קובץ החתימה ששמרנו  
בתיקיית הורדות (בשלב 2 במדריך זה)  
תמונת החתימה תופיע בחלונית.

2 מקלידים את נתוני המיקום כך:  
משמאל = 460 / מלמעלה = 660

3 משנים את נתוני גודל החתימה כך:

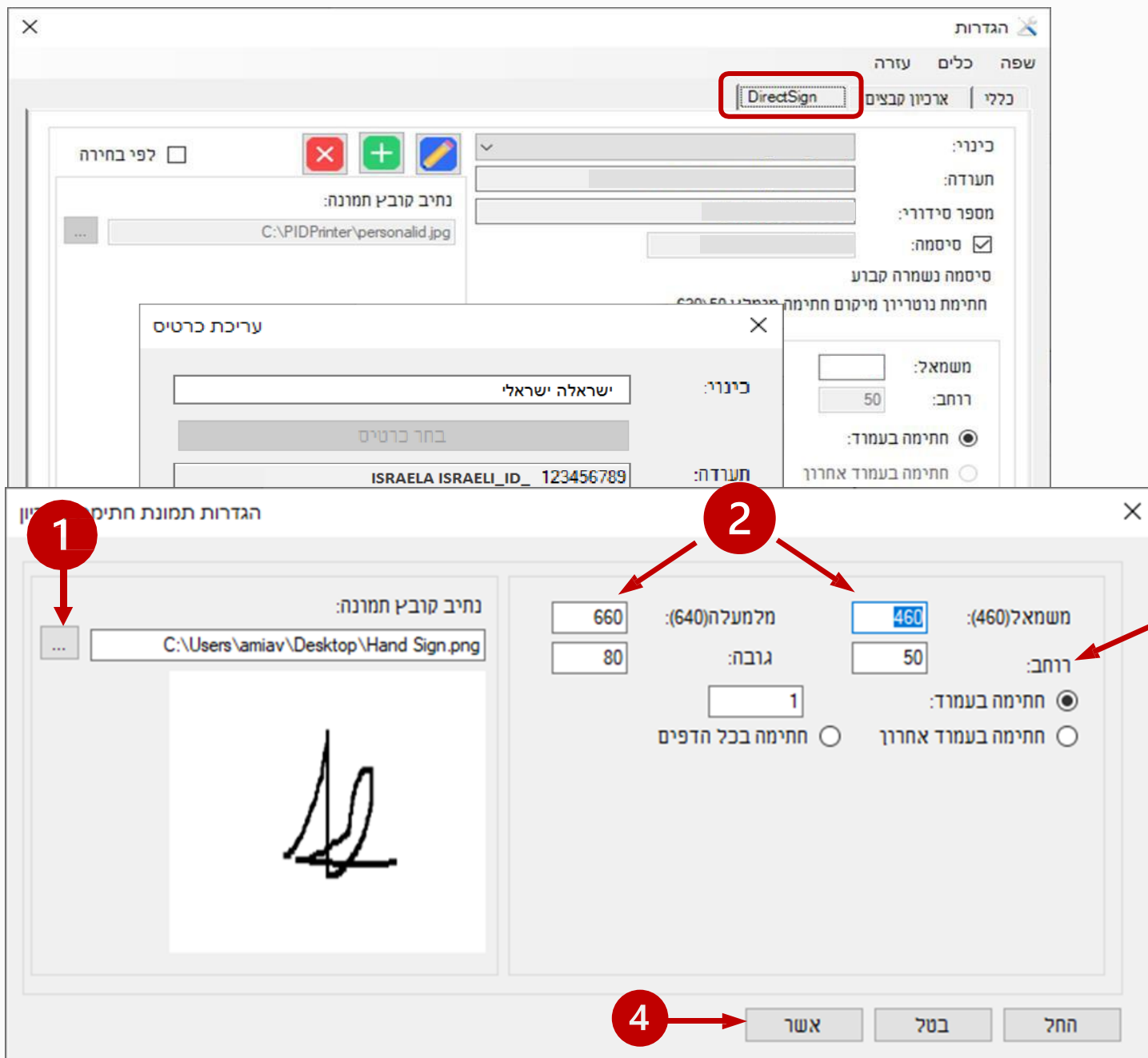
לחתימה אופקית-נמוכה:

רוחב = 100 / גובה = 80

לחתימה אנכית-גבוהה:

רוחב = 50 / גובה = 100

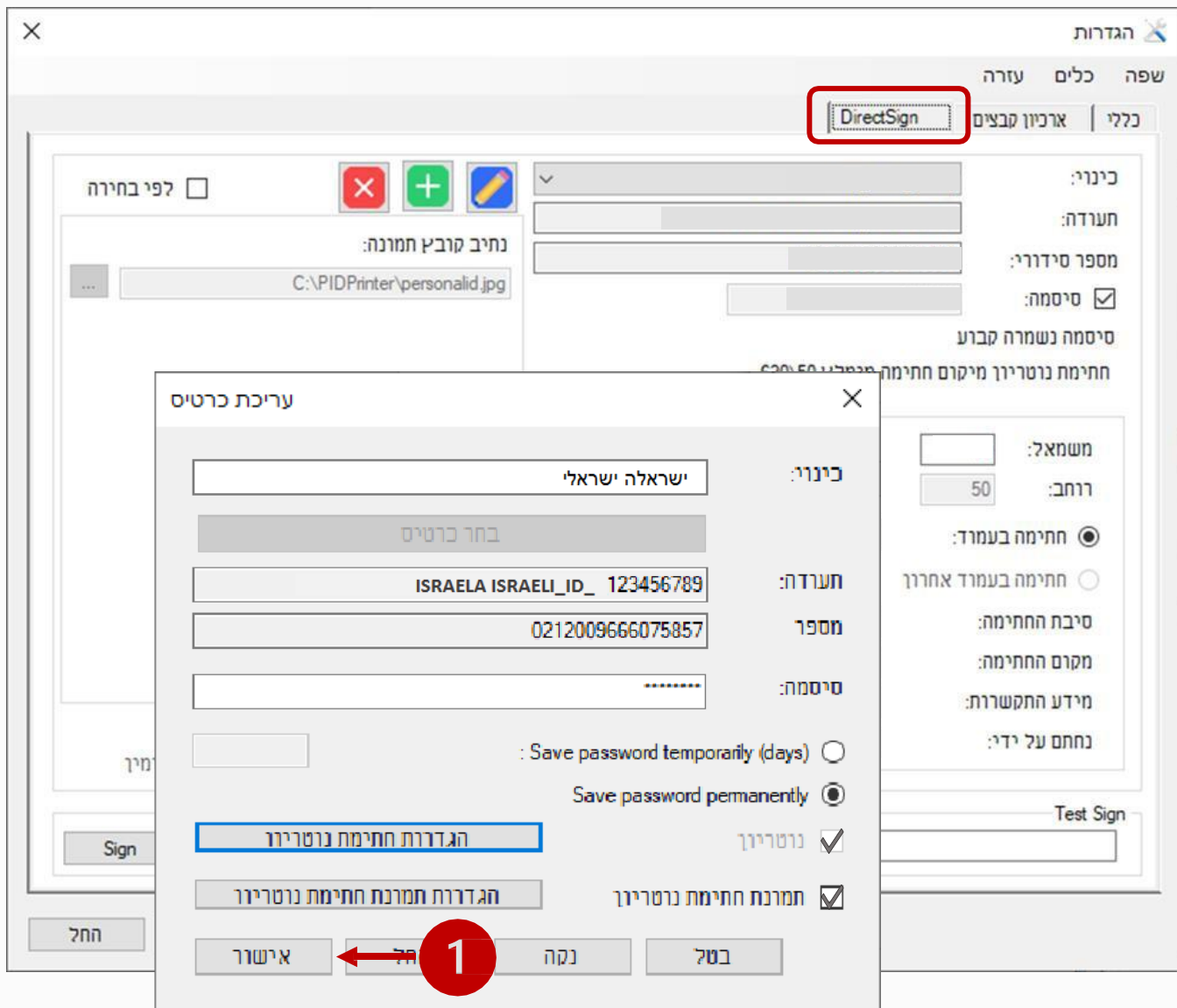
4 מקליקים על אשר



# Direct Sign : הגדרות

חלונת עריכת כרטיס

מקליקים על אישור **1**



## « הגדרות : Direct Sign

DirectSign

שפה כלים עזרה

כללי | ארכיון קבצים

ישראלה ישראלה

תעודה: ISRAELA ISRAELI\_ID\_ 123456789

מספר סידורי: 0212009666075857

סיסמה:  .....

סיסמה נשמרה קבוע

חתימת נוטריון מיקום חתימה מומלץ 620\50

משמאל: 50

מלמעלה: 655

רוחב: 50

גובה: 50

חתימה בעמוד: 1

חתימה בעמוד אחרון

חתימה בכל הדפים

סיבת החתימה:

מקום החתימה:

מידע התקשרות:

נחתם על ידי:

תמונה וטקסט

תמונה בלבד

תמונה כרקע

הדפס

חתימה גלויה

כיוון טקסט מימין

תאריך

Test Sign

Sign

החל בטל אישור

1 מוודאים שהסיסמה נשמרה

ושהחתימה מוגדרת כחתימה נוטריון

אם הטקסט לא מופיע כמוצג בתמונה, יש



להקליק על הכפתור הכחול

ולבצע שוב את עמודים 22-24

2 מקלידים נתוני המיקום של החותם האדום:

משמאל = 50 / מלמעלה = 655

(במקום 620)

3 מקליקים על אישור

החלונית תיסגר

## מבקשים קוד רשיון קבוע לתוסף

« התוסף PID-PRINTER מגיע עם קוד רשיון תקף ל-60 יום. עקבו אחר ההנחיות לבקשת קוד רשיון קבוע  
 « כשהקוד החדש יגיע בדואל, הזינו אותו בשדה המיועד

The image shows three sequential screenshots of a software interface, numbered 1, 2, and 3, illustrating the process of requesting a permanent license key.

- Step 1:** A Windows taskbar is shown with a notification area. A context menu is open over the notification area, listing options: 'יציאה' (Exit), 'פתח תיקיית ארכיון קבצים' (Open archive folder), 'פתח תיקיית קבצים שגויים' (Open folder of corrupt files), 'הגדרות' (Settings), 'רישיון' (License), and 'אודות PIDPrinter אודות' (About PIDPrinter). The 'רישיון' option is highlighted.
- Step 2:** A dialog box titled 'קלד קוד רישיון' (License key) is displayed. It contains the following text: 'נותרו לך 28 ימים בתקופת ההערכה שלך. על מנת לרכוש רישיון קבוע לחוכנה, פנה למפיץ החרכה'. Below the text are two input fields: 'קוד מקורי' (Original key) containing '00KMA281AYHTGAD6N60MUXLU5' and 'קוד חדש' (New key). At the bottom, there are three buttons: 'רישיון חדש' (New license), 'סגור' (Close), and 'שלח רישיון באימייל' (Send license by email), which is highlighted with a red box.
- Step 3:** A 'הקלד פרטים' (Enter details) dialog box is shown. It has several input fields for personal information, with the first three highlighted in red. The fields are labeled: 'תו:' (ID), 'שם משפחה:' (Last name), 'שם פרטי:' (First name), 'שם חברה:' (Company name), 'טלפון נייד:' (Mobile phone), 'מייל לשליחת הקוד:' (Email for key delivery), 'מספר חשבונית:' (Invoice number), 'הערות:' (Comments), and 'מספר נטריון:' (NetID). At the bottom, there are two buttons: 'שלח' (Send) and 'סגור' (Close).