

טיפול באישור שגוי : מודפס

האישור הוכן היום

אם הנספחים כבר שודכו לאישור:

- מפרידים את הנספחים מכל הסטים השגויים ושומרים בצד
- גורסים את האישורים השגויים

מוחקים את האישור:

- נכנסים לספר הנוטריון ומקליקים על מספר האישור השגוי
- מקליקים על כפתור למחוק אישור ומאשרים את המחיקה
- מכינים בנוטריונט אישור מתוקן כרגיל, אם נדרש

עם הנספחים שהפרדנו

- תשלום וחשבונית:

אם נדרש אישור מתוקן: החשבונית של האישור השגוי

תקפה גם כעת, ולא גובים שכר נוסף מהלקוחות

אם אין צורך באישור מתוקן: מבטלים את החשבונית

שהוצאה

האישור הוכן אתמול או בעבר

מרכזים את האישורים השגויים:

- מבקשים מהלקוחות להביא את האישור השגוי, אם נמצא ברשותם (וגם עותקים נוספים, אם הוצאו)
- מוציאים מקלסר הנוטריון את האישור השגוי

מפרידים את הנספחים המשודכים לאישור:

- מפרידים את הנספחים מכל הסטים השגויים ושומרים את הנספחים בצד
- כותבים בעט על כל הטפסים הנוטריוניים השגויים /מבוטל/ ושומרים בצד

מבטלים את האישור:

- נכנסים לספר הנוטריון ומקליקים על המספר של האישור השגוי
- מקליקים על כפתור ביטול אישור וממלאים טופס בהתאם להנחיות (10 שניות)
- מדפיסים את אישור הביטול + רישום אוטומטי בספר הנוטריון: פעולת הביטול תופיע כרשומת זיכוי. לדוגמא: 187- ש.
- משדכים את אישור הביטול לכל הטפסים הנוטריוניים השגויים שסומנו /מבוטל/
- הנוטריון חותם: חותם נוטריון + חותמת עגולה + חתימת יד
- מתייקים בקלסר הנוטריון בלבד (אין צורך לתת ללקוחות את אישור הביטול)
- נדרש אישור מתוקן? מכינים אישור מתוקן בנוטריונט כרגיל, עם הנספחים.
- תשלום וחשבונית:

אם נדרש אישור מתוקן: לא גובים שכר נוסף מהלקוחות. החשבונית של האישור השגוי תקפה גם כעת.

אם אין צורך באישור מתוקן: מבטלים את החשבונית שהוצאה